

Algemene voorwaarden van Volta Limburg B.V. voor verhuur van toestellen

Versie 01-09-2018

1. Waarop zijn deze algemene voorwaarden van toepassing?

1. Deze voorwaarden zijn van toepassing op alle huurovereenkomsten tussen Servicepartner en klanten van Servicepartner.
2. Eventuele voorwaarden van de klant worden nadrukkelijk niet van toepassing verklaard.

2. Wat betekenen deze begrippen?

1. **Servicepartner:** Volta Limburg B.V., het bedrijf dat een Toestel aan u verhuurt. Servicepartner is statutair gevestigd te Schinnen aan de Breinderveldweg 5 en geregistreerd bij de Kamer van Koophandel onder nummer 14633613. Het Btw-identificatienummer van Servicepartner is NL 8044.99.792.B01.
2. **U:** de huurder, degene die een Toestel in gebruik heeft gekregen en daarvoor een overeenkomst voor de verhuur van Toestellen heeft afgesloten.
3. **Toestel:** een apparaat, inclusief plaatsing, zoals omschreven in de Overeenkomst, dat wordt gebruikt voor verwarming, warmwaterbereiding en/of mechanische afzuiging, enz. exclusief appendages.
4. **Appendages:** onderdelen behorend bij het Toestel ten behoeve van een goede werking van het Toestel, zoals afsluiters, kranen, ventielen, kleppen, regelingen, enz.
5. **Meer- of minderwerk:** Toevoegingen aan of verminderingen van het overeengekomen werk., zoals beschreven in de Overeenkomst.
6. **Woning:** elk roerend of onroerend goed, een deel of een samenstelling hiervan, waarin een Toestel van Servicepartner is of wordt geplaatst.
7. **Overeenkomst:** u en Servicepartner sluiten een overeenkomst voor de verhuur van een Toestel (of meerdere Toestellen) en accessoires en Appendages die worden geplaatst in het pand. Voor de huur daarvan betaalt u een bedrag per maand. In de Overeenkomst staat duidelijk omschreven wat u precies huurt, inclusief de afzonderlijke bestanddelen, het merk en het type. U krijgt een kopie van de Overeenkomst.
8. **Installateur:** een landelijk erkend installatiebedrijf. Deze voldoet aan de eisen van elektrotechnisch Installateur (REI 2004) en/of gastechnisch Installateur (REG 2004) en/of water (REW 2004) en/of erkende STEK/F-gassen Installateur.
9. **Adviseur:** Servicepartner werkt met Adviseurs. Deze zijn door Servicepartner gemachtigd om u een aanbieding te doen.

3. Hoe leggen wij de afspraken met u vast?

1. Voor de verhuur van Toestellen van Servicepartner wordt altijd gebruik gemaakt van een schriftelijke of elektronische overeenkomst van Servicepartner. Deze Overeenkomst wordt door u en door Servicepartner ingevuld en ondertekend.
2. De afspraken tussen u en Servicepartner gelden zodra de Overeenkomst door u en Servicepartner is ondertekend. Een Overeenkomst kan ook tot stand komen door een andere wettelijke akkoordverklaring dan ondertekening.
3. Alle aanbiedingen van Servicepartner die mondeling of schriftelijk zijn gedaan vóór het tot stand komen van de Overeenkomst, zijn vrijblijvend.
4. Nadat de Overeenkomst door u en Servicepartner is ondertekend, krijgt u het Toestel dat in de Overeenkomst staat vermeld, in gebruik.
5. Servicepartner behoudt zich het recht voor de Overeenkomst af te wijzen zonder opgave van reden of de Overeenkomst aan te gaan onder bijzondere door Servicepartner te bepalen nadere voorwaarden.

4. Hoe verloopt het plaatsen van het Toestel?

1. Het Toestel wordt geplaatst door Servicepartner of door een Installateur.
2. De plaats van het Toestel en de manier waarop de leidingen worden aangelegd, worden in gezamenlijk overleg met u en de Installateur of Adviseur bepaald. Er wordt gewerkt volgens geldende voorschriften.
3. U mag het Toestel niet zonder toestemming van Servicepartner binnen of buiten de woning (laten) verplaatsen.
4. Als het Toestel toch wordt verplaatst of als het wordt gewijzigd, op uw verzoek of op basis van de Overeenkomst of een uitspraak van een rechter, dan zijn de kosten hiervan voor uw rekening.

5. Van wie is het Toestel en wie mag over het Toestel beschikken?

1. Het Toestel dat u huurt is en blijft gedurende de looptijd van de Overeenkomst eigendom van Servicepartner. U kunt niet over het Toestel beschikken, bijvoorbeeld door het te verkopen of te verpanden. Ook als de minimale huurperiode voorbij is, blijft het Toestel eigendom van Servicepartner. Wilt u andere afspraken maken over het eigendom van het Toestel? Dan moet u deze schriftelijk met Servicepartner overeenkomen.
2. Bent u niet de eigenaar of andere rechthebbende van de woning waar het Toestel wordt geplaatst? Dan kan Servicepartner vragen om een schriftelijke verklaring, waarin de eigenaar van de woning toestemming geeft voor het plaatsen en het gebruik van het Toestel in de woning. U bent dan verplicht om deze verklaring aan Servicepartner te verstrekken. In deze verklaring geeft de eigenaar ook onherroepelijk de toestemming om de woning te betreden en het Toestel te verwijderen in geval van verhuizing, overlijden of het beëindigen van de Overeenkomst zoals beschreven in artikel 12.

6. Welk bedrag betaalt u per maand?

1. Voor de huur van het Toestel betaalt u Servicepartner een bedrag per maand. Het bedrag staat in de Overeenkomst.
2. Het bedrag dat u per maand moet betalen is de vergoeding voor het gebruik van het Toestel, voor onderhoud en voor het verhelpen van storingen.
3. Het Toestel, inclusief Appendages, wordt door Servicepartner of een Installateur geplaatst. Als er extra werkzaamheden (Meer- of minderwerk) nodig zijn, zijn de eventuele extra kosten voor uw rekening. U krijgt hiervoor altijd een offerte. Deze werkzaamheden worden pas na uw akkoord uitgevoerd.
4. Servicepartner kan het bedrag dat in de Overeenkomst staat verhogen. Door de overheid opgelegde verhogingen gelden niet als tariefsverhoging.
5. Stelt Servicepartner een tariefsverhoging vast die hoger is dan de landelijke index in de branche (de indexering op basis van de Tabel Cao-lonen, contractuele loonkosten en arbeidsduur, sector Industrie en bouw nijverheid, van het CBS), dan zal Servicepartner de verhoging ten minste dertig dagen voor de invoering daarvan aankondigen.

7. Hoe verloopt de betaling?

1. Het bedrag dat in de Overeenkomst staat moet iedere maand door middel van automatische incasso worden betaald. U geeft Servicepartner toestemming om hiervoor een doorlopende incasso-opdracht te sturen naar uw bank. Wilt u niet per automatische incasso betalen? Dan ontvangt u periodiek een factuur. Hiervoor moet u extra administratiekosten betalen. Servicepartner mag de facturering uitbesteden aan een derde partij.
2. Een factuur moet binnen 14 dagen na factuurdatum worden betaald. Als Servicepartner op de factuur een langere betaaltermijn vermeldt, dan moet de factuur binnen die termijn worden betaald. Servicepartner geeft op de factuur aan hoe deze betaald mag worden.
3. U bent verplicht tot betaling vanaf het moment waarop het Toestel is afgeleverd en geïnstalleerd. Is de aflevering en installatie door uw omstandigheden niet doorgegaan? Dan mag Servicepartner de verplichting tot betaling laten ingaan op het moment dat de aflevering en installatie zou plaatsvinden.
4. Betaalt u niet op tijd? Dan zal Servicepartner herinneringen/aanmaningen versturen. Op de tweede herinnering/aanmaning worden administratiekosten in rekening gebracht.
5. Kosten die door Servicepartner worden gemaakt om voor u nog openstaande facturen te incasseren zijn altijd voor uw rekening. Betaalt u ook na de aanmaningen niet en raakt u in verzuim? Dan heeft Servicepartner recht op de wettelijke rente over het verschuldigde bedrag. Ook worden dan extra kosten in rekening gebracht volgens de Wet Incasso Kosten (WIK).
6. Als u het Toestel niet gebruikt, vervalt daarmee niet uw verplichting voor het betalen van de huur voor het Toestel. Onder het niet-gebruiken van het Toestel valt ook het niet kunnen gebruiken daarvan door een storing in de elektriciteits-, water- en/of gaslevering.

8. Wat gebeurt er bij onderhoud en storingen?

1. Servicepartner verplicht zich:
 - 1.1 het Toestel zodanig te onderhouden dat het veilig, doelmatig en bedrijfszeker kan functioneren. Toestellen die zonder onderhoud veilig, doelmatig en bedrijfszeker kunnen functioneren (zoals elektrische boilers) worden niet onderhouden door Servicepartner.
 - 1.2 storingen zoveel mogelijk op de dag van uw melding en uiterlijk binnen 24 uur na de storingsmelding te verhelpen. Dit hoeft niet als de storing niet spoedeisend is.
2. U verplicht zich:
 - 2.1 ervoor te zorgen dat het Toestel niet beschadigd raakt, ook niet door bevrozing;
 - 2.2 het Toestel te gebruiken waarvoor het bestemd is en de aanwijzingen die voor het gebruik worden gegeven door Servicepartner en/of de fabrikant op te volgen;
 - 2.3 het niet (goed) functioneren van het Toestel onmiddellijk te melden aan Servicepartner;
 - 2.4 wijzigingen aan het Toestel alleen te laten aanbrengen en herstelwerkzaamheden alleen te laten verrichten door Servicepartner en niet door iemand anders;
 - 2.5 de door Servicepartner aangewezen medewerkers in de gelegenheid te stellen het Toestel te controleren, onderhouden, herstellen of verwijderen;
 - 2.6 het voor huishoudelijk gebruik gemaakte Toestel niet voor bedrijfsmatige doeleinden te gebruiken, tenzij dat schriftelijk is overeengekomen;
 - 2.7 tot afname van gas met de juiste gaskwaliteit (I2L) volgens de Toestelspecificatie;
 - 2.8 specifieke kleine onderhoudsactiviteiten zelf uit te voeren, met name ontluchten en water bijvullen;
 - 2.9 tot het hebben van een opstalverzekering op basis van een all-risk dekking;
 - 2.10 alle afspraken die in de Overeenkomst staan op te volgen, zodat de beëindiging van de Overeenkomst op basis van artikel 12.4 (inclusief onderhouds- en storingswerkzaamheden) niet aan de orde is.
3. Reparatie en/of vervanging zonder extra kosten geldt niet voor:
 - 3.1 appendages en accessoires die op het Toestel zijn aangesloten;
 - 3.2 rookgassysteem, overstortventiel, expansievat en overige apparatuur die onderdeel uitmaken van de installatie;
 - 3.3 glasbreuk, krassen, schrammen en deuken;
 - 3.4 defecten aan, verlies en beschadiging van het Toestel als gevolg van een gebeurtenis (zoals blikseminslag) die gewoonlijk verzekerd is onder een goede inboedelverzekering;
 - 3.5 defecten en storingen als gevolg van het feit dat u uw verplichtingen uit lid 2 van dit artikel niet bent nagekomen.

9. Wie is aansprakelijk voor schade?

1. Wij zorgen ervoor dat de afspraken in de Overeenkomst zo goed mogelijk worden uitgevoerd volgens de wettelijke regels en geldende voorschriften.
2. Veroorzaken wij schade aan uw spullen? En zijn wij daarvoor aansprakelijk? Dan zullen wij de schade vergoeden. Dit doen wij tot maximaal €1.000.000,- per gebeurtenis.
3. Wij vergoeden geen immateriële schade of schade die het gevolg is van de schade aan goederen, zoals bedrijfsschade (verlies van winst of inkomsten), tenzij er sprake is van

opzet of grove schuld. Wij zijn niet aansprakelijk voor de werking/aanleg van de bestaande installaties en aansluitingen.

4. Wij zijn niet aansprakelijk voor schade door bevrozing, blikseminslag, vervuiling van de binnenleiding, leidinglekkage of storingen in het gas- of elektriciteitsnet. We zijn ook niet aansprakelijk als er sprake is van overmacht of bedieningsfouten. U bent aansprakelijk voor alle schade aan het Toestel die is veroorzaakt door niet normaal gebruik. Servicepartner herstelt deze schade voor uw rekening.
5. U bent aansprakelijk voor schade die ontstaat bij vermissing, ontvreemding, of het op een andere manier verloren raken van het Toestel.
6. Wordt de levering van gas of elektriciteit, door welke oorzaak dan ook, verstoord, belemmerd of verhinderd? Of neemt u gas af dat niet de gaskwaliteit (I2L) heeft, waaraan het volgens de Toestelspecificatie dient te voldoen? Dan is Servicepartner niet verplicht om een vergoeding of schadevergoeding te betalen. U moet tijdens storingen ten gevolge hiervan wel gewoon het bedrag voor de huur van het Toestel betalen.
7. U vrijwaart Servicepartner tegen aanspraken van derden met betrekking tot het vergoeden van schade zoals bedoeld in dit artikel (9). Dit geldt niet als Servicepartner (of een persoon/zaak waarvoor Servicepartner aansprakelijk is) bij de uitvoering van de Overeenkomst schade aan een derde heeft toegebracht.
8. Is er sprake van terughaalacties van leveranciers/producenten van Servicepartner, in verband met productgebreken die bij de fabricage of verpakking zijn ontstaan? Dan moet u met het Toestel omgaan zoals door Servicepartner (of namens leveranciers/producenten) is aangegeven in de bekendgemaakte terughaalprocedure.
9. Is (zijn) Servicepartner (en/of leveranciers/producten) naar zijn/hun oordeel noodzaak maatregelen te treffen of medewerking te verlenen aan een terughaalactie om (verdere) schade te voorkomen als gevolg van (een) productgebrek(en)? Dan bent u verplicht om voor eigen rekening en risico ook uw medewerking te verlenen. Ook bent u verplicht om u te voegen in de aansprakelijkheidstelling, als dat nodig of wenselijk is. Servicepartner is niet aansprakelijk voor de schade en de kosten in de ruimste zin van het woord, die verband houden met de terughaalprocedures/acties.

10. Gaat u verhuizen of de woning verkopen?

1. Bent u van plan om tijdens de looptijd van de Overeenkomst te gaan verhuizen of om de woning te verkopen? Dan moet u dat meteen melden aan Servicepartner.
2. U kunt ten minste 1 maand voor uw verhuizing de Overeenkomst schriftelijk of elektronisch opzeggen. Zegt u niet tijdig uw Overeenkomst op? Dan blijft u verantwoordelijk voor alle verplichtingen die in de Overeenkomst staan, totdat de Overeenkomst alsnog op enige wijze eindigt.
3. Bij de beëindiging van de Overeenkomst heeft u 2 opties: (1) u betaalt een vergoeding voor de tussentijdse beëindiging van de Overeenkomst in overeenstemming met artikel 12.5, of (2) u overlegt een schriftelijke verklaring van de (toekomstige) koper of bewoner van de woning, waarin staat dat deze de rechten van de Overeenkomst van u overneemt. Als optie 2 niet mogelijk is of als Servicepartner van mening is dat haar belangen onvoldoende zijn gewaarborgd, dan behoudt Servicepartner het recht de Overeenkomst te beëindigen in overeenstemming met artikel 12.4.

11. Wat gebeurt er bij overlijden?

1. Bij overlijden hebben (heeft) de erfgenaam(en) het recht de Overeenkomst met onmiddellijke ingang schriftelijk of elektronisch op te zeggen. De erfgenaam(en) vermelden daarbij de reden van de opzegging.
2. Servicepartner heeft het recht de Overeenkomst te beëindigen volgens artikel 12.4. De erfgenaam(en) kunnen (kan) bij verkoop van de woning een schriftelijke verklaring van de (toekomstige) koper of bewoner overleggen, waarin staat dat deze de rechten van de Overeenkomst overneemt.

12. Wat is de duur van de overeenkomst, wanneer en hoe wordt deze beëindigd?

1. De huur start op de datum die in de Overeenkomst staat.
2. U mag volgens het herroepingsrecht binnen 14 dagen na ondertekening van de Overeenkomst deze weer ontbinden. U hoeft daarbij geen reden op te geven. Nadat het Toestel is geplaatst, vervalt dit recht.
3. De minimale huurperiode staat vermeld op de Overeenkomst. Na het verstrijken van de minimale huurperiode wordt de Overeenkomst stilzwijgend voor onbepaalde tijd voortgezet.
4. In de volgende situaties heeft Servicepartner het recht om zonder verdere sommatie en/of ingebrekestelling en zonder gerechtelijke tussenkomst de Overeenkomst te beëindigen en het Toestel te verwijderen. Servicepartner houdt hierbij haar recht op vergoeding van schade, kosten en rente.
 - 4.1 Als u in gebreke bent de bepalingen in uw Overeenkomst met Servicepartner behoorlijk na te komen.
 - 4.2 Als er beslag wordt gelegd op uw roerende of onroerende goederen, of op een gedeelte daarvan.
 - 4.3 Als u surseance van betaling aanvraagt of in staat van faillissement raakt.
 - 4.4 Als u onder curatele wordt gesteld of komt te overlijden.
 - 4.5 Als het Toestel verloren gaat, door welke oorzaak dan ook, of als het zodanig beschadigd raakt, dat herstel niet meer mogelijk is.
 - 4.6 Als het Toestel zodanig defect raakt, dat het niet meer veilig, doelmatig en bedrijfszeker kan functioneren en dat herstel niet meer gerechtvaardigd is.

4.7 Als de woning waarin het Toestel is geplaatst wordt of is verkocht en/of als u verhuist of bent verhuisd.

5. Wordt de Overeenkomst binnen de minimale huurperiode beëindigd? Dan betaalt u het bedrag dat u tot het einde van deze minimale huurperiode nog verschuldigd bent in één keer. Servicepartner stuurt u een factuur op basis van de resterende huurtermijnen en een vergoeding voor het demonteren, vermeerderd met administratiekosten. Het tarief van de demontagekosten en de administratiekosten staat vermeld op de Overeenkomst. Betaling van dit bedrag komt niet in aanmerking voor compensatie of uitstel.
6. Is de Overeenkomst na de minimale huurperiode stilzwijgend verlengd? Dan kan deze door u en door Servicepartner schriftelijk of elektronisch worden opgezegd. Hiervoor geldt een opzegtermijn van 1 kalendermaand.
7. Bij beëindiging van de Overeenkomst verleent u Servicepartner toestemming de woning te betreden om het Toestel te verwijderen. Lees hiervoor ook artikel 5.2. Beschadigingen die daarbij optreden aan muren, schilderwerk, stucwerk, plafonds, daken, dakbeschotten, leidingen, kranen en dergelijke zijn voor uw risico. Deze beschadigingen worden niet voor rekening van Servicepartner in de oorspronkelijke staat hersteld. Voor het demonteren van het Toestel betaalt u een vergoeding. Deze vergoeding staat vermeld op de Overeenkomst.
8. Is de verwijdering van het Toestel door Servicepartner niet mogelijk of wordt deze niet mogelijk gemaakt? Dan brengt Servicepartner een vergoeding in rekening voor geleden schade en administratiekosten. Het tarief van de administratiekosten staat vermeld op de Overeenkomst.

13. Wat gebeurt er bij overmacht?

1. Indien er sprake is van overmacht, zoals bedoeld in het Nieuw Burgerlijk Wetboek, kan Servicepartner niet verplicht worden de Overeenkomst na te leven.
2. Servicepartner kan gedurende de periode dat de overmacht voortduurt de verplichtingen uit de Overeenkomst opschorten. Indien deze periode langer duurt dan twee maanden, dan is het voor zowel u als Servicepartner mogelijk de Overeenkomst op te zeggen, zonder verplichting tot vergoeding van schade aan de andere partij.

14. Wijzigingen in voorwaarden en tarieven, hoe werkt dat?

1. Deze algemene voorwaarden en de tarieven die gelden kunnen door Servicepartner worden gewijzigd. Wijzigingen gaan pas in 14 dagen na de dag waarop de wijzigingen zijn bekend gemaakt, tenzij in de bekendmaking een latere ingangsdatum staat.
2. Als bekendmaking van wijzigingen geldt een elektronische of schriftelijke kennisgeving over het wijzigen van de voorwaarden en/of tarieven.
3. Wijzigingen gelden ook voor huurovereenkomsten die al zijn afgesloten. Uw Overeenkomst met Servicepartner wordt, met inachtneming van de wijziging, stilzwijgend voortgezet.
4. Accepteert u de wijzigingen niet? Dan kunt u de Overeenkomst binnen 1 kalendermaand na de ingangsdatum van de nieuwe voorwaarden of tarieven opzeggen. Artikel 12 van deze algemene voorwaarden is dan van toepassing.
5. Indien de wijzigingen binnen 3 maanden na het afsluiten van de Overeenkomst plaatsvinden, en U accepteert deze wijzigingen niet, dan kunt u de Overeenkomst kosteloos opzeggen en verwijderd Servicepartner het Toestel.

15. Wat is nog meer belangrijk?

1. Deze algemene voorwaarden gelden vanaf 1 september 2018.
2. Deze algemene voorwaarden noemen wij voluit: "Algemene voorwaarden van Volta Limburg B.V. voor de verhuur van Toestellen".
3. Op de Overeenkomst en deze algemene voorwaarden is alleen Nederlands recht van toepassing.
4. Uw persoonsgegevens worden door de Servicepartner met de grootst mogelijke zorgvuldigheid behandeld, verwerkt en beveiligd. Wij houden ons daarbij aan de regels van de geldende privacywetgeving. Voor meer informatie over hoe wij met uw persoonsgegevens omgaan zie onze privacyverklaring op onze website.
5. Een geschil tussen u en Servicepartner wordt, indien niet onderling op te lossen, voorgelegd aan een rechter die volgens de wet bevoegd is. Hiervan kan worden afgeweken als u of Servicepartner een beroep wenst te doen op de Geschillencommissie Installerende Bedrijven. Gebeurt dit op initiatief van Servicepartner? Dan doet Servicepartner u hiervoor een schriftelijk voorstel. Servicepartner vermeldt daarin dat Servicepartner het geschil aanhangig zal maken bij de bevoegde rechter als u niet binnen één maand schriftelijk laat weten dat u instemt met behandeling van het geschil door de geschillencommissie.
6. Ongeldigheid of nietigheid van een bepaling in de Overeenkomst of deze algemene voorwaarden heeft geen gevolgen voor de geldigheid van de andere bepalingen in de Overeenkomst of in deze algemene voorwaarden. Servicepartner en u vervangen de ongeldige bepaling door een andere bepaling die wel geldig is en die de strekking en doel van de ongeldige bepaling het best onder woorden brengt.
7. Servicepartner heeft het recht de rechten en verplichtingen voortvloeiende uit de Overeenkomst over te dragen aan een rechtsopvolger onder algemene of bijzondere titel dan wel aan een derde. U verleent daarvoor bij voorbaat uw toestemming, onder de voorwaarde dat u in bepaalde gevallen het recht heeft de Overeenkomst te beëindigen.
8. Deze algemene voorwaarden zijn eigendom van Servicepartner en mogen niet zonder toestemming van Servicepartner worden gebruikt, aangehaald, veranderd en/of vermenigvuldigd.